

DOSSIER D'INSCRIPTION - ALSH ETE 2017 -

Les dossiers d'inscription sont à remettre **ENTRE LE 9 MAI ET LE 2 JUIN**, après cette date, les inscriptions seront prises uniquement en fonction des places disponibles.

Diffusion du programme d'animation le mardi 6 juin 2017.

Ils sont à déposer soit dans la boîte-messagerie « service Enfance Jeunesse » (hall d'accueil à l'école maternelle Paul Gauguin ou accueil périscolaire de l'école de Cadol), soit dans la boîte aux lettres du service (boîte grise devant l'école Paul Gauguin), soit directement au bureau du premier étage.

Un dossier d'inscription doit être rempli pour chaque enfant.

Les dossiers doivent obligatoirement être **remis complets, en une seule fois.**

• Les documents à joindre à l'inscription :

- Le **calendrier des présences** (ci-dessous)
- Pour les enfants qui ne sont pas scolarisés à Melgven en 2016/2017 et qui ne sont jamais venus à l'accueil de loisirs depuis sept 2016 : la **fiche sanitaire de liaison** et la **fiche d'inscription au service périscolaire complétée, datée et signée.**
- **Un test d'aisance aquatique** (conforme à l'arrêté du 25 avril 2012) pourra être demandé aux personnes concernées, à l'issue des inscriptions aux séjours, stages ou pour des activités nautiques.

• Rappel de quelques éléments du règlement intérieur :

- Tout désistement signalé moins de huit jours avant l'échéance ou non justifié par un certificat médical sera facturé
- Des ajouts d'inscriptions sont possibles, selon les places disponibles, si un dossier a été déposé au préalable
- Tarification : Transmettre votre n° d'allocataire CAF ou avis d'imposition N-1, en cas d'absence des éléments le tarif plein (tranche G) sera appliqué.

CALENDRIER DES PRÉSENCES

NOM : _____ Prénom : _____

Date de naissance : ____/____/____ Téléphone : _____

Adresse : _____

JUILLET

Lundi 10		Lundi 17		Lundi 24		Lundi 31	
Mardi 11		Mardi 18		Mardi 25			
Mercredi 12		Mercredi 19		Mercredi 26			
Jeudi 13		Jeudi 20		Jeudi 27			
Vendredi 14	Féié	Vendredi 21		Vendredi 28			

AOUT

		Lundi 7		Lundi 14		Lundi 21	
Mardi 1		Mardi 8		Mardi 15	Féié	Mardi 22	
Mercredi 2		Mercredi 9		Mercredi 16		Mercredi 23	
Jeudi 3		Jeudi 10		Jeudi 17		Jeudi 24	
Vendredi 4		Vendredi 11		Vendredi 18		Vendredi 25	

A compléter selon la légende

J = Journée ; **RM** = Matinée + Repas (9h-13h30) ; **SM** = Matinée sans Repas (9h-12h) ; **RA** = Après-midi + Repas (12h-17h) ; **SA** = Après-midi sans Repas (13h30-17h) ; **C** = Camp ; **S** = Stage

Date :

Signature :

DOSSIER D'INSCRIPTION - ALSH ETE 2017 -



Les dossiers d'inscription sont à remettre **ENTRE LE 9 MAI ET LE 2 JUIN**, après cette date, les inscriptions seront prises uniquement en fonction des places disponibles.

Diffusion du programme d'animation le mardi 6 juin 2017.

Ils sont à déposer soit dans la boîte-messagerie « service Enfance Jeunesse » (hall d'accueil à l'école maternelle Paul Gauguin ou accueil périscolaire de l'école de Cadol), soit dans la boîte aux lettres du service (boîte grise devant l'école Paul Gauguin), soit directement au bureau du premier étage.

Un dossier d'inscription doit être rempli pour chaque enfant.

Les dossiers doivent obligatoirement être **remis complets, en une seule fois.**

• Les documents à joindre à l'inscription :

- Le **calendrier des présences** (ci-dessous)
- Pour les enfants qui ne sont pas scolarisés à Melgven en 2016/2017 et qui ne sont jamais venus à l'accueil de loisirs depuis sept 2016 : **la fiche sanitaire de liaison** et la **fiche d'inscription au service périscolaire complétée, datée et signée.**
- **Un test d'aisance aquatique** (conforme à l'arrêté du 25 avril 2012) pourra être demandé aux personnes concernées, à l'issue des inscriptions aux séjours, stages ou pour des activités nautiques.

• Rappel de quelques éléments du règlement intérieur :

- Tout désistement signalé moins de huit jours avant l'échéance ou non justifié par un certificat médical sera facturé
- Des ajouts d'inscriptions sont possibles, selon les places disponibles, si un dossier a été déposé au préalable
- Tarification : Transmettre votre n° d'allocataire CAF ou avis d'imposition N-1, en cas d'absence des éléments le tarif plein (tranche G) sera appliqué.

CALENDRIER DES PRESENCES

NOM : _____ Prénom : _____

Date de naissance : ____/____/____ Téléphone : _____

Adresse : _____

JUILLET

Lundi 10		Lundi 17		Lundi 24		Lundi 31	
Mardi 11		Mardi 18		Mardi 25			
Mercredi 12		Mercredi 19		Mercredi 26			
Jeudi 13		Jeudi 20		Jeudi 27			
Vendredi 14	Férieré	Vendredi 21		Vendredi 28			

AOUT

		Lundi 7		Lundi 14		Lundi 21	
Mardi 1		Mardi 8		Mardi 15	Férieré	Mardi 22	
Mercredi 2		Mercredi 9		Mercredi 16		Mercredi 23	
Jeudi 3		Jeudi 10		Jeudi 17		Jeudi 24	
Vendredi 4		Vendredi 11		Vendredi 18		Vendredi 25	

A compléter selon la légende

J = Journée ; **RM** = Matinée + Repas (9h-13h30) ; **SM** = Matinée sans Repas (9h-12h) ; **RA** = Après-midi + Repas (12h-17h) ; **SA** = Après-midi sans Repas (13h30-17h) ; **C** = Camp ; **S** = Stage

Date :

Signature :

