

LA VILLE DE CONCARNEAU

(Sud Finistère, 20 000 habitants)

Recrute par voie statutaire
ou à défaut contractuelle

Un(e) responsable du service développement durable - Agenda 21

Poste de catégorie A (attaché) à temps complet à pourvoir au 1^{er} septembre 2019

Sous la responsabilité du Directeur Général des services, vos missions sont :

- Assurer la mise en œuvre, la coordination et l'évaluation de l'Agenda 21 local de la ville de Concarneau, et animer le groupe d'agents référents Agenda 21
- Piloter la réalisation d'études, le montage de projets et la mise en œuvre d'actions en matière de développement durable (Atlas de la biodiversité communale, schéma vélo et maillage des déplacements piétons, préservation du littoral...)

**

- Accompagner les directions à la mise en œuvre de projets et d'actions en faveur du développement durable (PLU Concarneau - Projet dynamisme centre ville Concarneau - Carte émotionnelle de Concarneau)
- Etre force de proposition sur les dispositifs de financement innovant, les appels à projet incluant la dimension développement durable

**

- Organiser et coordonner les événements/manifestations liés aux activités du service et impliquant les autres services (SERD, SEDD, fêtes en famille et éducation scolaire, fête de la nature etc,)
- Participer au rayonnement de la collectivité grâce à une présence active dans les réseaux régionaux et nationaux dédiés
- Effectuer la gestion administrative et budgétaire du service ainsi qu'une veille technique et juridique
- Co-organiser et suivre la commission travaux et développement durable avec la direction des services techniques

Profil requis :

- Master en Développement Durable / développement local / aménagement du territoire / environnement ...
- Expérience dans le domaine fortement souhaitée
- Maîtriser le cadre réglementaire des politiques de développement durable et d'aménagement du territoire
- Maîtriser la technique de conduite de projet transversal
- Maîtriser les outils d'évaluation de la politique publique, les tableaux de bord et les échéanciers
- Etre reconnu comme facilitateur, animateur de démarches collectives et coopératives,
- Maîtriser les outils de communication et de bureautique
- Anticiper et savoir traduire la stratégie de la collectivité en programme d'actions
- Piloter les démarches territoriales transversales (internes et externes), des démarches participatives
- Déterminer les procédures et financements correspondants
- Répondre aux appels à projets, appels à manifestation d'intérêts,
- Mettre en œuvre les tableaux de bord ainsi que d'autres dispositifs de références
- Avoir de fortes qualités rédactionnelles
- Aptitude à travailler en équipe et fortes qualités relationnelles
- Disponibilité, grande autonomie
- Force de proposition et esprit d'initiative
- Capacité à mobiliser
- Diplomatie
- Être organisé et réactif

Date limite de candidature le 27 avril 2019

Adresser CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation à :
Monsieur Le Maire de Concarneau
Place de l'hôtel de ville - BP 238 - 29182 CONCARNEAU cedex
Renseignements complémentaires :
Direction des ressources humaines - rh.competences@cca.bzh